



وهران في: 10-07-2018

رقم: 059/ج و 1/م ج/2018

## محضر اجتماع مجلس مديرية جامعة وهران 1 أحمد بن بلة

بتاريخ الإثنين 02 جويلية 2018

في يوم الإثنين الثاني من شهر جويلية ، وفي العام ألفين وثمانية عشر ، على الساعة التاسعة والنصف بقاعة الاجتماعات بمقر مديرية جامعة وهران 1 أحمد بن بلة ترأس الأستاذ عبد الباقي بن زيان مدير جامعة وهران 1 أحمد بن بلة، ورئيس الندوة الجهوية لجامعات الغرب اجتماع مجلس مديرية جامعة وهران 1 أحمد بن بلة، وهذا بحضور:

السيد مسلي عبد اللطيف : الأمين العام للجامعة.

الأستاذ بحري أحمد: نائب مدير الجامعة للتكوين العالي في التدرج والتكوين المتواصل والشهادات.

الأستاذ صنوبر عبد المجيد: نائب مدير الجامعة للتكوين في الطور الثالث والتأهيل الجامعي والبحث العلمي وما بعد التدرج.

الأستاذ بلاسكة اسماعيل: نائب مدير الجامعة للعلاقات الخارجية والتعاون والتنشيط والاتصال والتظاهرات العلمية.

الأستاذ حمو سيد أحمد: نائب مدير الجامعة للتنمية والاستشراف والتوجيه.

الأستاذ يعقوبي بلعباس: عميد كلية العلوم الدقيقة والتطبيقية.

الأستاذ فغور دحو: عميد كلية العلوم الإنسانية والعلوم الإسلامية

الأستاذ بن سهلة أحمد: عميد كلية العلوم الطبيعية والحياة

الأستاذة كامن فوزية: ممثلة عميدة كلية الطب.

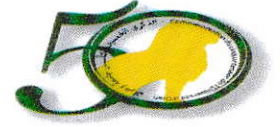
الأستاذة بسناسي سعاد: عميدة كلية الآداب والفنون.

الأستاذة فرقاني جازية: مديرة معهد الترجمة.

الأستاذة شيالي سالمة: مديرة معهد العلوم والتقنيات التطبيقية

الأستاذ لولو عبد الرحمان: مستشار مدير جامعة وهران 1

السيد كبير محمد : مدير المكتبة الجامعية المركزية.



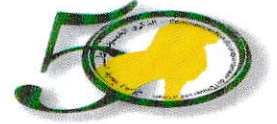
وقد تضمن جدول الأعمال النقاط التالية:

- 1- تقييم التسيير للموسم الجامعي 2017/2018 والإجراءات المتخذة لنهاية السنة.
- 2- الأحكام المتعلقة بالأعباء البيداغوجية وجداول توزيع الزمن.
- 3- الوضعية المالية للكليات والمعهد.
- 4- متفرقات.

وبعد الكلمة الترحيبية بالسيدات والسادة أعضاء مجلس مديرية جامعة وهران 1 أحمد بن بلة من طرف الأستاذ عبد الباقي بن زيان مدير جامعة وهران 1 أحمد بن بلة، والتذكير بكل مراحل العمل والإجراءات المتخذة منذ شهر جانفي في مجال الحوكمة والتسيير المالي والإداري، أحييت الكلمة إلى السيد الأمين العام للجامعة والسادة نواب مدير الجامعة وعمداء الكليات ومديرتي المعهد لتقديم حصيلة لمختلف نشاطاتهم، وبعد مجمل التدخلات أسفر هذا اللقاء عن مجموعة من التوصيات من طرف السيد مدير الجامعة، والتي ألح على اجبارية التقيد بها واحترامها حرفيا:

### **ا/الأعباء البيداغوجية وجداول توزيع الزمن:**

- 1- إجبارية الانتهاء من توزيع الأعباء البيداغوجية وجداول الزمن قبل 05 جويلية 2018 وتسليمها للأساتذة عند توقيع محضر الخروج.
- 2- نشرها للأساتذة والطلبة عبر الوسائل التقليدية والرقمية، على مواقع الكليات والجامعة، أو على صفحة الواب التي سيستحدثها نائب المدير المكلف بالعلاقات الخارجية، وكل تأخر عن هذه الموعد يعتبر خطأ كبيرا وجسيما.
- 3- بالنسبة لكلية الطب تشكيل فوج للتفكير في تنظيم النشاطات المتعلقة بما بعد التدرج والنشاطات الإستشفائية، فهذه المسألة تعود للتسيير المنوط بالكلية، ونحن كأدارة سنقوم بمهام الرقابة.
- 4- وضع فوج عمل للتفكير حول كثافة أعداد الطلبة وعلاقة ذلك بالحجم الساعي وتقديم المقترحات للمدير العام للتعليم والتكوين العالي
- 5- اعتماد الرقمنة بشكل إجباري وإنشاء أرضيات لكل ميادين التعليم العالي، والانتقال بعد ذلك إلى التطبيقات كمقاربة داخلية للتسيير البيداغوجي.



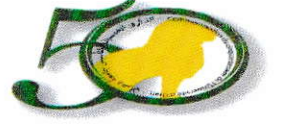
## ب/ما بعد التدرج:

- 1- احترام اجراءات المناقشة في إطار النظام الجاري العمل به ،وهذا حتى لا تحدث مخالافات في هذا الصدد، وهذا باعتماد الشفافية ،وبوضع سجل خاص بالمناقشات على مستوى الكلية ،وكذلك على مستوى نيابة مديرية الجامعة لما بعد التدرج ،والقطيعة مع السجلات الحالية.
- 2- التذكير بمكونات لجنة المناقشة في الدكتوراه والتأهيل الجامعي،ففي الدكتوراه يحق إشراك أساتذة محاضرين "أ" ،أما بالنسبة للتأهيل الجامعي فتتكون فقط من أساتذة التعليم العالي.
- 3- الشروع ابتداء من شهر سبتمبر بالإعلان عن المناقشات على موقع الجامعة، وكذلك توحيد تاريخ إجراء مسابقات الدكتوراه ،وتعبئة كل الطاقات من أجل ضمان السير الحسن لها.
- 4- كما تم دراسة طلبات تمديد آجال مناقشات الدكتوراه استثناء لكليتي الطب والآداب والفنون إلى غاية 20 جويلية 2018 ،على أن يقدم أعضاء المناقشة الخارجيون موافقتهم مكتوبة ،حتى يتم احترام إجراءات المناقشة والمحافظة على هيبتها.

## ج/الوضعية المالية للكليات والمعهدين:

- 1- رغم الجهود المبذولة،هناك نقائص،وعليه أوصى السيد المدير بضرورة مضاعفة الجهود لتحسين التسيير المالي والميزانية لاستعادة المصداقية والهيبة لدى مصالح المراقبة المالية.
- 2- توفير كل الظروف للعمل في وضعية قانونية، والعمل مع المراقب المالي وفقا لأسلوب المراقبة القبلية المعتمدة، وللتذكير فإن كل المسيرين في جامعة وهران تم تسوية أوضاعهم مما يمكنهم من العمل في وضع قانوني.
- 3- تجنب إدخال الديون خلال السنة المالية، وفيما يخص الديون المبررة للسنوات السابقة سيقدم الملف إلى الوزارة الوصية للفصل فيها.
- 4- بالنسبة لأعباء المستخدمين من 01 جانفي إلى غاية 31 ديسمبر،حتى ولم يتم تسديدها فيجب حصرها وحسابها.
- 5- تسليم الوضعية المالية إلى السيد الأمين العام كل ثلاثي لمراقبة استهلاك الميزانية،وهذا للتدخل في الوقت المناسب، وصرفها وعدم إرجاعها.





## د/متفرقات:

- 1- العميد أو المدير هو ممثل مدير الجامعة، وعليه يجب استقبال كل الأشخاص والإصغاء إليهم، والرد على كل الطعون، وبكل الوسائل المتوفرة والمتاحة، فالتسيير هو لا شخصي، وتحمل المسؤولية والاعتراف بالخطأ والتراجع عنه، والتعامل مع الحالات موضع النزاع بشكل عادي وفي إطار القانون واحترامه.
  - 2- التكفل بمشاكل وانشغالات الأساتذة والطلبة والعمال، والرد على المراسلات، وعقد لقاءات دورية مع الشركاء الاجتماعيين والمنظمات الطلابية وممثلي الطلبة، وضرورة التسهيل لإنشاء النوادي العلمية لتشجيع التجديد والابتكار والنشاط العلمي والثقافي والرياضي والبحث عن المواهب في كل المجالات والعمل على إبرازها.
  - 3- الانضباط واتخاذ الاجراءات ضد الموظفين غير المنضبطين، وكثير من الأمور ستتغير ابتداء من شهر سبتمبر.
  - 4- فيما يخص التقاعد يجب احترام النظام الجاري العمل به.
  - 5- بالنسبة للعطل احترام النظام المعمول به والخاص بذوي المناصب العليا، ووضع برنامج يرسل إلى السيد الأمين العام لوزارة التعليم العالي والبحث العلمي.
  - 6- كما أوصى السيد مدير الجامعة بضرورة العمل مع نواب المدير، ودعوتهم ودعوة كل شخص لديه خبرة لحضور جلسات المجالس العلمية والبيداغوجية لتقديم توضيحات، فالمهم بالنسبة لي هو احترام القانون وتطبيق الإجراءات التنظيمية.
- وذكر بتاريخ انعقاد المجلس العلمي للجامعة يوم 16 جويلية 2018 ورفعت الجلسة في حدود الساعة الحادية عشرة والنصف.

مدير الجامعة

ع.بن زيان



مدير بالنيابة

لجامعة وهران 1 أحمد بن بلة  
أ.د. عبد الباقي بن زيان